



Согласовано
Председатель комитета образования
Электродского муниципального района
Д.М. Саввин

ПАСПОРТ ПРОЕКТА
«ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОТЧЕТНОСТИ В ОО»



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ п.Солидарность
Е.В. Маликова

<u>1. Вовлечение лица и рамки проекта</u> 1. Заказчик проекта: МБОУ СОШ п.Солидарность 2. Владелец процесса: директор МБОУ СОШ п.Солидарность Маликова Е.В. 3. Название процесса: формирование, согласование и утверждение документооборота в школе 4. Границы процесса: от поступления запроса до утверждения и отправки 5. Руководитель проекта: заместитель директора Шапких И.Н. 6. Команда проекта: заместитель директора Дерябина М.С., заместитель директора Микушова Е.В., ведущий «Финанс – ООШ д.Екатериновка» Тихонова Е.В., ведущий «Финанс – ООШ с.Большие Извалы» Шевалдина В.В., учитель Попова А.В., учитель Чумичев О.В., инженер Путцева Е.В.		<u>Проблемы</u> 1. Необходимость оперативного предоставления отчетности 2. Отсутствие системы в предоставлении отчетности 3. Временные затраты на предоставление ответов на запросы 4. Наличие филиалов							
<u>3. Цели и плановый эффект</u> <table><tr><th>Наименование цели</th><th>Текущий показатель</th><th>Целевой показатель</th></tr><tr><td>1. Сокращение временных затрат на подготовку отчетности, %</td><td>70</td><td>85</td></tr></table>		Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель	1. Сокращение временных затрат на подготовку отчетности, %	70	85	<u>2. Обоснование выбора</u> <u>Риски:</u> 1. Несвоевременная сдача отчетов	
Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель							
1. Сокращение временных затрат на подготовку отчетности, %	70	85							
Эффекты: 1. Сокращение временных затрат на протекание процесса 2. Повышение качества выполняемых отчетов 3. Оперативность реагирования на поступающие запросы		<u>4. Ключевые события проекта</u> 1. Разработка и согласование проекта 01.11.2024-10.11.2024 2. Анализ текущей ситуации. Картирование процесса 11.11.2024-20.11.2024 3. Разработка карты идеального и целевого состояния процесса 21.11.2024-26.11.2024 4. Выявление коренных причин проблем, формирование предложений по их решению 27.11.2024-06.12.2024 5. Защита выработанных предложений по совершенствованию процесса (план мероприятий) 07.12.2024-10.12.2024 6. Реализация плана мероприятий 11.12.2024-18.12.2024 7. Контроль (производственный анализ) и стандартизация результатов 19.12.2024-25.12.2024 8. Заккрытие проекта 26.12.2024 9. Мониторинг стабильности результатов 01.01.2025-01.07.2025							