

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ п.Солидарность
_____ Е.В. Мяликова

Приказ от 30.08.2024 № 304

**План проведения мероприятий по подготовке к ЕГЭ
в МБОУ СОШ п.Солидарность
в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1. Работа администрации			
1	Анализ результатов, нарушений, ошибок ЕГЭ-2024	П/с Август 2024года	Директор Е.В. Мяликова
2	Разработка и утверждение дорожной карты ЕГЭ-2024 на п/с в августе 2024 года	Август 2024 года	Директор Е.В. Мяликова Зам. директора И.н. Шацких
3	Оформление стенда «Готовимся к ЕГЭ», уголков в учебных кабинетах «Готовимся к ЕГЭ»	Январь 2025года	Учителя 11-х классов
4	Создание базы данных на выпускников МБОУ СОШ п. Солидарность для проведения ЕГЭ -2025	Январь 2025 года	Зам. директора И.Н. Шацких Уч. информатики Е.В. Путцева
5	Оформление заявок для сдачи ЕГЭ по предметам по выбору	До 1 февраля 2025 года	Директор Е.В. Мяликова
6	П/с по готовности обучающихся 11-х классов к государственной итоговой аттестации	Январь, апрель 2025 года	Директор Е.В. Мяликова
7	П/с о выполнении планов и программ и допуске выпускников 11-х классов к государственной итоговой аттестации	Май 2025 года	Директор Е.В. Мяликова
8	Издание приказа о назначении организаторов ЕГЭ	Февраль 2025 года	Директор Е.В. Мяликова
9	Инструктирование организаторов ЕГЭ	Апрель 2025 года	Зам. директора И.Н.Шацких
10	Инструктивные совещания с организаторами и учителями русского языка и литературы по вопросам проведения итогового сочинения	Ноябрь 2024 года	Зам. директора И.н. Шацких
11	Издание приказа о сопровождении обучающихся к пунктам проведения ЕГЭ	Май, июнь 2025 года	Директор Е.В. Мяликова
12	Анализ результатов ЕГЭ - 2025	Июнь 2025 года	Зам. директора И.Н. Шацких
13	П/с о выпуске и награждении выпускников 11- классов	Июнь 2025 года	Директор Е.В. Мяликова
14	Проведение и анализ результатов административных диагностических работ и выявление пробелов в знаниях обучающихся для их ликвидации по	Февраль 2024 года – март 2025 года	Председатель ШМС

	графику диагностических контрольных работ в форме и по материалам ЕГЭ согласно плана внутришкольного инспектирования на 2024-2025 учебный год		
2. Работа с педагогами			
1	Изучение нормативно-правовой базы итоговой аттестации на педсовете	Январь 2025 года	Зам. директора И.Н. Шацких
2	Инструктивные совещания с организаторами и учителями русского языка и литературы по вопросам проведения итогового сочинения	Ноябрь 2024 года	Зам. директора И.Н. Шацких
3	Инструктаж с учителями-предметниками: «Изучение технологии проведения экзамена в форме ЕГЭ»	Январь 2025 года	Зам.директора И.Н. Шацких
4	Инструктивное совещание классных руководителей 11-х классов по заполнению бланков ЕГЭ	Март 2025 года	Зам. директора И.Н. Шацких
5	Работа психолога по индивидуальному консультированию родителей, обучающихся, учителей	Март Апрель 2025 года (повторно)	Педагог-психолог Васильев А.О.
3. Работа с обучающимися и родителями			
1	Единый классный час по изучению нормативно-правовой базы государственной итоговой аттестации	Ноябрь 2024года Февраль 2025 года	Зам. директора И.Н. Шацких
2	Классные часы по классам: «Изучение инструкции по заполнению бланков ЕГЭ»	Февраль-март 2025 года	Классный руководитель Зуботарева Е.Н.
3	Проведение срезов знаний в 11-х классах с использованием КИМов по предметам	Февраль-март 2025 года	Зам.директора Шацких И.Н.
4	Проведение родительского собрания по анализу результатов, нарушений и ошибок ЕГЭ-2025	декабрь 2024 года	Зам. директора И.Н. Шацких
5	Проведение родительского собрания по изучению нормативно-правовой базы государственной итоговой аттестации	Апрель 2025 года	Зам. директора И.Н. Шацких
6	Заполнение заявлений об участии в ЕГЭ	До 1 февраля 2025 года	Классный руководитель Зуботарева Е.Н.
7	Участие в муниципальном родительском собрании	По плану ОО администрации Елецкого муниципального района	Классный руководитель Зуботарева Е.Н.